



FOSS4G 2016
23. August – 26. August 2016
1000 Besucher

Veranstalter:
terrestris GmbH & CO. KG
Pützchens Chaussee 56
53227 Bonn

Ablauf Ihrer Veranstaltung:

❖ **23. August 2016 – Aufbau tag 8:00 – 18:00 Uhr**

180 m² Ausstellung Lobby

❖ **24. August 2016 – 1. Veranstaltungstag 8:00 – 18:00 Uhr**

180 m² Ausstellung Lobby
Plenarsaal
Presse balkon
Saal Bonn
Saal Berlin
Saal Bangkok 1-2
Saal Addis Abeba 1
Saal Addis Abeba 2
Saal Addis Abeba 3
Präsidentenbereich 1.5



Präsidialbereich 1.7
Präsidialbereich 1.10
Präsidialbereich 2.5
Präsidialbereich 2.7

❖ **25. August 2016 – 2. Veranstaltungstag 8:00 – 18:00 Uhr**

180 m² Ausstellung Lobby
Plenarsaal
Presse balkon
Saal Bonn
Saal Berlin
Saal Bangkok 1-2
Saal Addis Abeba 1
Saal Addis Abeba 2
Saal Addis Abeba 3
Präsidialbereich 1.5
Präsidialbereich 1.7
Präsidialbereich 1.10
Präsidialbereich 2.5
Präsidialbereich 2.7

❖ **26. August 2016 – 3. Veranstaltungstag und Abbau 8:00 – 21:00 Uhr**

180 m² Ausstellung Lobby
Plenarsaal
Presse balkon
Saal Bonn
Saal Berlin
Saal Bangkok 1-2
Saal Addis Abeba 1
Saal Addis Abeba 2
Saal Addis Abeba 3
Präsidialbereich 1.5
Präsidialbereich 1.7
Präsidialbereich 1.10
Präsidialbereich 2.5
Präsidialbereich 2.7



Kosten- und Leistungsübersicht

Sehr geehrter Herr Adams,

vielen Dank für Ihr Interesse an unserem einzigartigen Haus. Wie besprochen haben wir Ihnen eine erste Kosten- und Leistungsübersicht gemäß dem Anforderungsprofil Ihrer Veranstaltung zusammengestellt.

Kosten- und Leistungsübersicht zu Ihrer Veranstaltung:

Diese schließt die Kosten für die Räumlichkeiten und das Personal für 10 Stunden pro Tag ein, wobei wir bereits die Kosten für die Überzeit bis 21:00 Uhr am 26.8.2016 mit einkalkuliert haben. Die aufgeführten Leistungen sind nach Ihrem aktuellen Zeitplan und den Gästezahlen kalkuliert. Bitte beachten Sie, dass bei Änderungen weitere Kosten entstehen können.

Folgende Leistungen sind bereits inkludiert:

- Projektmanagement
- Tägliche Reinigung (exkl. Sonderreinigungen)
- Erstbestuhlung der Säle (Reihe, Parlamentarisch, U-, O- oder Blockform inkl. Vorstandstisch/Rednerpult)
- Haustechnik (Elektro-, Sanitär-, Lüftung-, Klima- und Sicherheitstechnik)
- Energieverbrauch der haustechnischen Anlagen
- Fest installierte Beleuchtungstechnik in den Sälen, Foyers und Funktionsbereichen
- Bis zu 4 Büros für das Orga-Team
- Saalteilungen durch mobile Trennwandanlagen
- W-Lan für bis zu 10.000 zeitgleiche Clients
- Besucherleitsystem: Türdisplays (Basisnutzung) und LED-Steile auf dem Vorplatz
- Funktionsbereiche für Garderobe und Registrierung inkl. Counterelemente
- VIP-Parkplätze auf dem Vorplatz, 5 Parkplätze für das Orga-Team im Parkhaus
- Beflagung an den hauseigenen Fahnenmasten



Leistungen

Kosten

Veranstaltungsbereiche

Plenargebäude und Rheinebene Hauptgebäude

180 m² Ausstellung Lobby
 Plenarsaal
 Pressebalkon
 Saal Bonn
 Saal Berlin
 Saal Bangkok 1-2
 Saal Addis Abeba 1
 Saal Addis Abeba 2
 Saal Addis Abeba 3
 Präsidialbereich 1.5
 Präsidialbereich 1.7
 Präsidialbereich 1.10
 Präsidialbereich 2.5
 Präsidialbereich 2.7

61.615,00€

Personal (Servicekräfte, Sanitäter, Brandsicherheitswache, Sicherheitspersonal)

9.463,00€

Präsentations- und Beschallungstechnik in allen Veranstaltungsräumen inkl. Personal und Einmessen der Stände

48.816,00€



Cateringmobiliar	8.000,00€
Veranstaltungs-Haftpflichtversicherung	180,00€

Gesamt Netto (zzgl. 19% MwSt.)	128.074,00€
---------------------------------------	--------------------

Ein Tagesticket für das Parkhaus kostet 8,40 € zzgl. MwSt. Bei einer Abnahme von mindestens 250 Stück erhalten Sie ein Parkticket zum Preis von 7,98€ zzgl. MwSt.

Unser Haus arbeitet mit der Firma Broich Premium Catering GmbH zusammen. Falls Sie ein Angebot wünschen, finden Sie hier die Kontaktdaten.

Broich Premium Catering GmbH

Ansprechpartnerin:

Frau Catarina Manfredi und Herr Claus Meinen

Tel. 02233-482142

worldccbonn@broichcatering.com

www.broich-catering.com

Fahren Sie bequem und klimafreundlich zu Ihrer Veranstaltung im WorldCCBonn mit dem Veranstaltungsticket der Deutschen Bahn. Mehr Informationen unter www.worldccbonn.com/kontakt/anfahrt/db-veranstaltungsticket

Sollten Sie weitere Fragen und Wünsche haben, stehe ich Ihnen gerne unter der Telefonnummer +49 228 9267 125 zur Verfügung. Schon jetzt versichern wir Ihnen die größte Sorgfalt bei der Vorbereitung und Durchführung Ihrer Veranstaltung und freuen uns, Sie und Ihre Gäste im WorldCCBonn begrüßen zu dürfen.

Mit freundlichen Grüßen

Marie Méchineau-Herrmann

Sales Manager